



Was ist mein Job?

Mitarbeit Finanzen und Administration

Vollzeit oder Teilzeit?

60 – 80%

Wann beginne ich?

1. Mai oder nach Vereinbarung.

Und wo ist mein Arbeitsplatz?

In Bern, direkt neben dem Bahnhof.

Wie alt soll ich sein?

Grundsätzlich irgendwo zwischen 20 und 35 Jahre.

Und wer oder was ist der DSJ eigentlich?

Wir sind als **Dachverband Schweizer Jugendparlamente DSJ** das parteipolitisch neutrale **Kompetenzzentrum** für die **politische Bildung** und die **politische Partizipation** von jungen Menschen. Oder weniger kompliziert ausgedrückt: **Wir wollen junge Menschen für die Politik und die Teilnahme daran begeistern!** Dies machen wir mit der Förderung unserer Mitglieder, den **Jugendparlamenten**, sowie mit unseren Angeboten von **easyvote** und **engage.ch**. Damit bieten wir eine breite Palette an Informations- und Mitwirkungsmöglichkeiten im politischen System der Schweiz an. Daneben leisten wir **Grundlagenarbeit** in unseren beiden Kernthemen der politischen Bildung und der politischen Partizipation. Konkret generieren wir Wissen, vernetzen Akteur:innen untereinander und teilen einfach verständlich unsere gewonnenen Erkenntnisse mit der breiten Öffentlichkeit.



Was du bei uns machen wirst

- › Zuständigkeit für das **Rechnungswesen** und die Buchhaltung mit Schwerpunkt **Kreditoren- und Debitorenbuchhaltung** mit der Buchhaltungssoftware **Abacus**
- › Mitarbeit bei **Tertial- und Jahresabschluss**
- › Mitarbeit beim **Budgetierungsprozess**
- › **Optimierung der Prozesse** im Finanzwesen
- › Mithilfe bei der Personaladministration
- › First-Level IT-Support

Was du mitbringen solltest

- › **Kenntnisse im Rechnungswesen** und in der Buchhaltung
- › Erfahrung in der Führung einer doppelten Buchhaltung inkl. Jahresabschluss
- › Kenntnisse von **Swiss GAAP FER** von Vorteil
- › Kenntnisse im Umgang mit der Buchhaltungssoftware **Abacus** von Vorteil
- › Flexibilität, Belastbarkeit sowie effiziente Arbeitsweise
- › Gute **Office-Kenntnisse** (insbesondere Excel)
- › Sehr gute organisatorische Fähigkeiten, rasche Auffassungsgabe sowie Zielstrebigkeit
- › Muttersprache **Deutsch** oder gute Deutschkenntnisse sind vorausgesetzt

Was dich bei uns erwartet

- › **Du bestimmst, wohin die Reise geht:** Bring deine Ideen und Visionen ein und verwirkliche diese zusammen mit einem engagierten Team, das seinesgleichen sucht.
- › Du arbeitest in einem **Dreierteam**, das sich kollektiv um die **gesamtverbandlichen Finanz- und Personalfragen** kümmert.
- › Ein Finanzen & Administration-Team mit **fragwürdigem Musikgeschmack** – deine DJ:ane-Qualitäten sind gefragt 😊 😊
- › Sammle weitere **Arbeitserfahrung** und nutze den **DSJ als Sprungbrett** für deine weitere (berufliche) Karriere.
- › **Flexible Jahresarbeitszeit**, die du dir selbst einteilen kannst und (wenn du willst) bis zu **50 % Homeoffice**.
- › Arbeite in einem **jungen, hochmotivierten 40-köpfigen Team** mit einem Durchschnittsalter von ca. 27 Jahre.
- › Weihnachtsessen, Abschiedsapéros etc. die gut und gerne auch einmal in der **Turnhalle oder einer anderen Berner Bar enden** können (aber nicht müssen) 😊 🍷
- › **Bruttolohn ab CHF 3'888-** (bei 80 %) mit Bachelorabschluss.

Hat es dich gepackt?

Deine vollständigen elektronischen **Bewerbungsunterlagen** kannst du bis zum 3. April 2023 an jobs@dsj.ch **senden**. Die Bewerbungsgespräche finden am Donnerstag, 13. April 2023 statt Für inhaltliche Auskünfte steht dir Gian-Marco Putzi gerne zur Verfügung (gianmarco.putzi@dsj.ch).